



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. 2709 / 3.2.c

Pontecorvo 19/04/2017

**Al Personale Docente di ogni ordine e grado
con sede di titolarità o con incarico triennale
Loro Sedi**

All'Albo dell'Istituto
Al Sito dell'Istituto
Agli Atti dell'Istituto

**Oggetto: graduatorie interne per l'individuazione di personale docente eventuale
soprannumerario a.s. 2017-18.**

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale docente eventualmente soprannumerario, le SS.LL. sono inviate a compilare e consegnare all'ufficio di Segreteria la relativa domanda **entro il 6 maggio 2017**.

I **nuovi docenti** titolari dal 1[^] settembre 2016 (trasferiti nell'attuale scuola a domanda volontaria o d'ufficio, o titolari su ambito con incarico triennale) sono tenuti a presentare domanda (*Scheda_DOC_per_individuazione_soprannumerari*) con le dichiarazioni di ogni elemento valutabile (servizio, famiglia e titoli):

- Dichiarazione personale cumulativa;
- Allegato D - Dichiarazione anzianità servizio;
- Allegato F - Dichiarazione servizio continuativo;
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo (solo per chi ha maturato il diritto).

E' escluso da quanto sopra il personale: in utilizzazione provvisoria, in assegnazione provvisoria, titolare in altro Istituto con completamento in questa scuola, neo immesso in ruolo.

Per i **docenti già presenti** nelle graduatorie interne del precedente anno scolastico:

- 1) nel caso di **conferma** dei dati, è sufficiente la presentazione della "*dichiarazione personale di conferma e valutazione*";
- 2) nel caso di **variazione** di dati, occorre presentare una nuova dichiarazione sostitutiva di certificazione, **esclusivamente** per le situazioni oggetto di variazione (con il *Mod. Pluridichiarazione_famiglia_e_titoli*).

I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92 o di altro, dovranno compilare l'apposita "*dichiarazione esclusione graduatoria*" e allegare idonea documentazione, come prevista.

In caso di mancata presentazione di documenti/dichiarazioni/modelli entro la scadenza, l'attribuzione del punteggio spettante avverrà d'ufficio.

Tutta la modulistica è scaricabile dal sito dell'Istituto (www.ic1pontecorvo.it).

Le schede di individuazione dei soprannumerari e i modelli di dichiarazioni personali sono redatte ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La scuola potrà provvedere ad effettuare controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

La normativa di riferimento è il CCNI sulla Mobilità per l'a.s.2017/18 (sottoscritto in data 11/04/2017) e l'O.M. n.221 del 12/04/2017.

Si ricorda che, nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di mobilità (6 maggio 2017).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)**